

PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS Sol·licitud d'alta / Full d'inscripció

Inscripció per canvi de residència o omisió: La inscripció en el Padró d'aquest municipi implicarà la baixa automàtica de qualsevol inscripció padronal en un altre municipi o Registre de Matricula Consular, en el cas que existisca, anterior a la data de la sol·licitud.

INSTRUCCIONS PER A EMPLENAR AL DORS

Total de persones inscrites en este full:

Total de fulls:
(vore punt 2 de les instruccions)

A emplenar per l'Ajuntament

Municipi: 46029	Districte:	Secció:
Illa:	Codi carrer:	Full:

Carrer, pl., av.:	Nom de la via:	Autoritzem als majors d'edat empadronats en aquesta fulla per a comunicar a l'Ajuntament les futures variacions de les nostres dades i per a obtenir certificacions o volants d'empadronament <p style="text-align: center;">NO <input type="checkbox"/></p>
Número:	Lletra:	Bloc:
Portal:	Escala:	Pis:
Porta: <input type="checkbox"/>		

MOTIU DE L'ALTA: <input type="checkbox"/> Traslata de residència <input type="checkbox"/> Naixement <input type="checkbox"/> Omissió	MUNICIPI, PROVÍNCIA O PAÍS DE PROCEDÈNCIA: Municipi/Consulat: _____ Província: _____ País: _____
--	--

N. ordre	Nom:	Home <input type="checkbox"/>	Dona <input type="checkbox"/>	Data de naixement:	Província:
1	1r cognom:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Municipi (o país) de naixement:	
	2n cognom:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nacionalitat:	
2	1r cognom:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Municipi (o país) de naixement:	
	2n cognom:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nacionalitat:	
3	1r cognom:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Municipi (o país) de naixement:	
	2n cognom:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nacionalitat:	
4	1r cognom:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Municipi (o país) de naixement:	
	2n cognom:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nacionalitat:	

Tipus de document d'identitat:	Nivell d'estudis: (codi al dors)	Firma,	Les persones firmants declaren que residixen en el domicili indicat i que les seues dades són correctes.
<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> Passaport-NIE <input type="checkbox"/> Targeta de residència	<input style="width: 50px;" type="text"/>		
Núm.: _____ Lletra: _____	e-mail: _____ Telèfon: _____		
<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> Passaport-NIE <input type="checkbox"/> Targeta de residència	<input style="width: 50px;" type="text"/>		
Núm.: _____ Lletra: _____	e-mail: _____ Telèfon: _____		
<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> Passaport-NIE <input type="checkbox"/> Targeta de residència	<input style="width: 50px;" type="text"/>		
Núm.: _____ Lletra: _____	e-mail: _____ Telèfon: _____		
<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> Passaport-NIE <input type="checkbox"/> Targeta de residència	<input style="width: 50px;" type="text"/>		
Núm.: _____ Lletra: _____	e-mail: _____ Telèfon: _____		

Sr./Sra. _____, amb document d'identitat núm. _____
i domicili en _____,
telèfon _____, AUTORIZA la persona o persones indicades en este document per a:

Inscriure's en la vivenda titularitat de la persona autoritzant.
 Inscriure's en el mateix domicili on consta la persona autoritzant.

LA PERSONA AUTORITZANT

Firma major de 18 anys empadronat

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA
(hauran d'aportar original i còpia per al seu acarament): VEGEU DORS

Document d'identitat.
 Llibre de família.
 Autorització.
 Document acreditatiu de la vivenda.
 Altres (cal especificar) _____

Sr./Sra. _____, amb document d'identitat núm. _____
i domicili en _____,
telèfon _____, AUTORIZA la persona o persones menors o incapacitades inscrites en este full amb núm. d'ordre _____ en qualitat de (pare, mare, tutor, representant legal) _____ a fixar la seua residència en el domicili abans indicat.

LA PERSONA REPRESENTANT

NOMÉS PER A ESTRANGERS NO COMUNITARIS:

La inscripció en el Padró municipal dels estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent haurà de ser objecte de renovació cada dos anys. Transcorregut el termini assenyalat, sempre que la persona interessada no haguera procedit a la renovació, es podrà declarar la caducitat de la inscripció sense necessitat d'audiència a la persona interessada.

A emplenar per l'Ajuntament

Resolucio: Vista l'anterior sol·licitud d'alta al Padró Municipal d'Habitants, dispose que pel negociat corresponent el/les done d'alta i les qualifique com a resident/s a partir de la data de presentació en el Registre General.

Document signat electrònicament. Codi de verificació al marge.

Normativa legal

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals aprovat pel Reial decret 1690/1986 d'11 de juliol.

Tota persona que visca a Espanya està **obligada a inscriure's al padró del municipi on resideix habitualment**. Els qui visquen a més d'un municipi s'inscriuran on resideixin durant més temps a l'any.

El Padró municipal és el registre administratiu on consten els veïns del municipi, Les seves dades constitueixen prova de la residència al municipi i del domicili habitual al mateix i són utilitzats per a l'actualització del Cens Electoral.

Els veïns han de comunicar les variacions a les dades d'inscripció, especialment els **canvis de domicili** dins del terme municipal.

Els **menors d'edat no emancipats** i els majors amb discapacitat que excepcionalment tinguin nomenat representant legal tindran el mateix veïnatge que els pares que tinguin la guarda o custòdia o, si no n'hi ha, dels seus representants legals, excepte autorització per escrit d'aquests per residir en un altre domicili o municipi.

El termini màxim per resoldre l'empadronament és de tres mesos a partir de la sol·licitud, segons el que estableix l'article 21.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Codis de nivell d'estudis

00 Es consignarà aquest codi per a menors de 16 anys

11 No sap llegir ni escriure

21 Sense estudis

22 Ensenyament primari incomplet. Cinc cursos d'EGB o equivalent o Certificat d'Escolaritat o equivalent

31 Batxiller Elemental, Graduat Escolar, EGB completa, Primària completa, ESO. Formació professional bàsica

32 Formació Professional de Primer Grau. Formació Professional de Grau Mitjà, Oficialia industrial

41 Formació Professional de Segon Grau. Formació Professional de Grau Superior. Mestratge industrial

42 Batxiller superior. BUP, Batxiller LOGSE

43 Altres titulacions mitjanes (Auxiliar de clínica, Secretariat, Programador d'informàtica, Auxiliar de vol, Diplomats en arts i oficis, etc.)

44 Diplomats a Escoles Universitàries (Empresarials, Professorat d'EGB, ATS i similars)

45 Arquitecte o Enginyer Tècnic

46 Llicenciat Universitari. Arquitecte o enginyer superior. Grau Universitari

47 Titulats d'estudis superiors no universitaris

48 Doctorat i Estudis de postgrau o especialització per a Llicenciats. Màster universitari

Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal facilitades seran incorporades al tractament "Padró municipal d'habitants", el responsable del qual és l'Ajuntament d'Algemesí, davant del qual les persones afectades podran exercir els drets d'accés, rectificació i altres.

La finalitat del tractament és la gestió del Padró municipal d'habitants, legitimada per l'obligació d'inscripció establerta a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Les dades no seran cedides a tercers, exceptuant els casos establerts per la normativa legal vigent, ni seran utilitzades per elaborar decisions automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils.

Podeu consultar informació addicional sobre la protecció de dades de caràcter personal relativa a aquest tractament a <https://www.algemesi.es/va/page/proteccion-de-datos>.

Instruccions per emplenar el full

Escriviu en lletres majúscules, Indiqueu amb claredat totes les dades que corresponen a cadascuna de les persones que s'inscriuen al full.

- El nom i els cognoms es transcriuran de la mateixa manera que figure al document d'identitat.

- Per emplenar el Nivell d'Estudis acabats es consignarà el certificat o títol escolar o acadèmic que es posseeixi mitjançant el codi corresponent de la taula de Codis de Nivell d'Estudis.

- Empleneu la causa de la inscripció/modificació:

1. Si se sol·licita la inscripció per trasllat de residència, marqueu amb ics (X) la casella "Canvi de Residència", i indiqueu la província i el municipi de procedència. Sí procedeix de l'estranger, indiqueu el país i, si escau, el consolat espanyol on estava inscrit.

2. Si es tracta de la inscripció d'una persona que no estiga empadronada o que desconegués el municipi de la seua anterior inscripció padronal, marqueu amb ics (X) la casella "Alta per Omissió".

3. Per a la Inscripció de nadons, marqueu amb ics (X) la casella "Naixement".

4. En cas de canvi de domicili dins d'aquest municipi, marqueu amb ics (X) la casella "Canvi de domicili".

5. Si es modifica alguna de les dades personals de la Inscripció marqueu amb (X) la casella "Dades personals".

- **Autorització de persona empadronada.** Aquest apartat s'emplenarà quan a l'habitatge hi figuren altres persones empadronades.

- **El full ha de ser signat per totes les persones majors d'edat inscrites.**

- Empleneu la casella "Nombre total de persones inscrites en aquest full" per garantir la inalterabilitat dels espais que hagen pogut quedar en blanc.

- Si teniu algun dubte, consulteu amb l'Ajuntament.

- **AVÍS IMPORTANT: LA FALSITAT A LES DADES DECLARADES POT SER CONSTITUTIVA DE DELICTE.**

Documentació a presentar per fer la inscripció/modificació

• **Full padronal emplenat i signat.**

• **Documentació acreditativa de la identitat:**

Espanyols: DNI (obligatori per a majors de 14 anys)

Estrangers:

- Ciutadans d'Estats membres de la Unió Europea, Islàndia, Liechtenstein, Noruega i Suïssa: Certificat de Registre de Ciutadà de la Unió, on consta el Número d'Identitat d'Estranger (NIE), juntament amb el document acreditatiu de la identitat o passaport expedit per les autoritats del seu país.

- Resta: Targeta d'identitat d'estranger expedida per les autoritats espanyoles, en què consta el Número d'Identitat d'Estranger (NIE) o, si no n'hi ha, passaport expedit per les autoritats del seu país.

Menors d'edat:

- Fins als 14 anys: Llibre de Família o Certificat de naixement, si no disposen d'un document d'identificació.

- Majors de 14 anys: els mateixos documents d'identificació exigits per als majors d'edat.

Els documents d'identificació han d'estar en vigor.

• **Acreditació de la representació de menors i de persones amb discapacitat per a l'exercici de la capacitat jurídica:**

Menors no emancipats: Llibre de família o certificat de naixement.

Empadronament amb un sol progenitor:

- Si n'hi ha, resolució judicial sobre la guarda i custòdia.

- Consentiment de l'altre progenitor o autorització judicial, en virtut de l'art. 154 del Codi civil, per dur a terme el canvi de domicili o de residència.

- Excepcionalment, en determinats supòsits, declaració responsable justificant la impossibilitat de disposar de la signatura de l'altre progenitor, segons model subministrat per l'Ajuntament.

- Si la guarda i la custòdia és compartida i la resolució no es pronuncia sobre el lloc d'empadronament, s'ha d'aportar sempre l'acord mutu dels dos progenitors o una resolució judicial que es pronuncie expressament sobre l'empadronament.

Persones amb discapacitat per a l'exercici de la seva capacitat jurídica: autorització o resolució judicial que acredite la representació.

• **Documentació acreditativa del domicili:**

- Títol de propietat (Escriptura, contracte de compravenda, Nota del Registre,..).

- Contracte vigent d'arrendament d'habitatge per a ús de residència habitual acompanyat del darrer rebut de lloguer.

- En cas d'autorització de persona empadronada: títol acreditatiu de la possessió efectiva de l'habitatge (propietat, lloguer,...) a nom d'aquest.

Quan s'emplenen o presenten autoritzacions s'han d'acompanyar fotocòpies dels documents d'identitat dels autoritzants